

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)  
KEGIATAN PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN  
PEMERINTAH DAERAH  
TAHUN ANGGARAN 2026**

- A. Latar Belakang** : Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah terdiri dari dua Sub Kegiatan diantaranya Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya dan Sub Kegiatan Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya. Sub Kegiatan tersebut merupakan Sub Kegiatan untuk Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya dan penyewaan gudang untuk penyimpanan arsip dan aset pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah.
- Oleh karena itu untuk memastikan terpenuhinya kebutuhan peralatan dan mesin lainnya dan gudang untuk penyimpanan arsip dan aset, maka perlu dilaksanakan Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Tahun Anggaran 2026.
- S Maksud dan Tujuan** : Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya dan gudang untuk penyimpanan arsip dan aset pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah.
- C. Target/Sasaran** : Terpenuhinya Peralatan dan Mesin Lainnya dan gudang untuk penyimpanan arsip dan aset pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah.
- D. Nama Organisasi** : Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
- E. Sumber Dana dan Perkiraan Biaya** : a. Sumber dana berasal dari APBD Kabupaten Kepulauan Anambas Tahun Anggaran 2026.  
b. Total perkiraan biaya yang diperlukan untuk Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah sebesar ***Rp227.609.268,36 (Dua ratus dua puluh tujuh juta enam ratus sembilan ribu dua ratus enam puluh delapan rupiah tiga puluh enam sen)***, dengan rincian sebagai berikut:

**RENCANA ANGGARAN BIAYA  
SUB KEGIATAN PENGADAAN PERALATAN DAN MESIN  
LAINNYA**

<b>NO</b>	<b>URAIAN</b>	<b>JUMLAH (Rp)</b>
1	2	3
1.	Belanja Modal Peralatan Komputer Lainnya	2.306.823
<b>JUMLAH</b>		<b>2.306.823</b>

**RENCANA ANGGARAN BIAYA  
SUB KEGIATAN PENGADAAN GEDUNG KANTOR ATAU  
BANGUNAN LAINNYA**

<b>NO</b>	<b>URAIAN</b>	<b>JUMLAH (Rp)</b>
1	2	3
1.	Belanja Sewa Gedung dan Bangunan	225.302.445,36
<b>JUMLAH</b>		<b>225.302.445,36</b>

- F. Ruang Lingkup Kegiatan dan Lokasi Kegiatan** : a. Ruang Lingkup Kegiatan ini meliputi:
- Persiapan Kegiatan
  - Pelaksanaan Kegiatan
  - Pelaporan Kegiatan
- b. Lokasi Kegiatan di Tarempa.
- G. Keluaran Yang Dihasilkan** : Tersedianya Kendaraan Perorangan Dinas, Peralatan dan Mesin Lainnya dan gudang untuk penyimpanan arsip dan aset pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah.
- H. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan** : Jangka waktu pelaksanaan Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah 12 (dua belas) bulan mulai bulan Januari sampai dengan Desember 2026 dengan rincian sebagaimana terlampir.
- I. Tenaga Ahli/Personil** : Untuk melaksanakan Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah ini tidak diperlukan tenaga ahli/terampil.
- J. Peralatan Yang Dibutuhkan** : Komputer/Laptop, Printer dan ATK

**K. Penutup**

: Demikian Kerangka Acuan Kerja (KAK) pelaksanaan kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah ini disusun untuk dijadikan acuan dan dipedomani sebagaimana mestinya.

Tarempa, 22 Oktober 2025  
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan  
dan Pendapatan Daerah  
Selaku Pengguna Anggaran,



Rinaldi, S.Pi  
Pembina Utama Muda (IV/c)  
NIP 197011222002121003

**LAMPIRAN :**

**JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH  
PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH**

TAHAPAN KEGIATAN	BULAN											
	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agus	Sep	Okt	Nop	Des
<b>TAHAP PERSIAPAN</b>												
Mengumpulkan data dan bahan administrasi Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah												
<b>TAHAP PELAKSANAAN</b>												
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya												
Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya												
<b>TAHAP PELAPORAN</b>												
Penyusunan Laporan Kegiatan												

